



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОМИТЕТ ПО РАБОТЕ С ТЕРРИТОРИЯМИ
ЖИГАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

666402, р.п. Жигалово, ул. Левина, 13 тел. 3-13-32
jigadm@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«14» июля 2026 г.

№ 130-ОД

р.п. Жигалово

**О ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА К ОТОПИТЕЛЬНОМУ СЕЗОНУ 2026-2027ГГ.
НА ТЕРРИТОРИИ ЖИГАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА И УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОВЕДЕНИЯ
ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ
ПЕРИОДУ 2026-2027 ГГ.**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Жигаловского муниципального округа к отопительному сезону, руководствуясь п.4 ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. N 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок утвержденными Приказом Министерства энергетики РФ №115 от 24 марта 2003, Уставом Жигаловского муниципального округа:

1. Создать постоянно действующую комиссию Жигаловского муниципального округа по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее Комиссия), расположенных на территории Жигаловского муниципального округа к отопительному сезону 2026-2027 гг. (приложение №1);

2. Утвердить программу оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории Жигаловского муниципального округа (приложение № 2);

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке теплоснабжающие организации и потребителей тепловой энергии Жигаловского муниципального округа к работе в отопительном периоде 2026-2027 годов (приложение № 3)

4. Утвердить график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (приложение № 4).

2. Стрелову Д.Ю., начальнику управления благоустройства и ЖКХ:

2.2 в срок до 10 сентября 2026 года организовать приемку объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2026-2027 гг. указанных в п. 1.2

Приложение 2

2.3 в срок до 15 сентября 2026 года подготовить паспорта обеспечения готовности на объекты, указанные в п.2.2 и п. п. п. «а» п.п.2.1 настоящего распоряжения.

3. При осуществлении проверки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2026-2027 на территории Жигаловского муниципального округа, Комиссии, при проведении обследования и приемки объектов жилищно-коммунального хозяйства, руководствоваться Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. N 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (Приложение 1)

4. Федотовой О.В. начальнику отдела экономики и бухгалтерского учёта, организовать, контроль за расходованием средств из бюджета Жигаловского муниципального округа, предусмотренных на осуществление мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к отопительному сезону 2026-2027 гг.

5. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов (Приложение 2);

6. Ответственным за подготовку к отопительному периоду назначить начальника управления благоустройства и ЖКХ – Стрелова Д.Ю.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета по работе с территориями
Жигаловского муниципального округа



Д.А. Лунёв

**КОМИССИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (ДАЛЕЕ КОМИССИЯ),
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЖИГАЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА К ОТОПИТЕЛЬНОМУ СЕЗОНУ
2026-2027 ГГ.**

Председатель комиссии:

Лунёв Дмитрий Айварович

Председатель Комитета по работе с
территориями Жигаловского муниципального
округа

Заместитель председателя
комиссии

Стрелов Дмитрий Юрьевич
Члены комиссии:

начальника управления благоустройства и ЖКХ

Попович Валерий Анатольевич

заведующий сектором управления
благоустройства и ЖКХ

Федотова Ольга Валентиновна

начальник отдела экономики и бухгалтерского
учёта

Петров Константин
Владимирович

Государственный инспектор отдела по надзору
за электростанциями и теплоэнергоустановками

Солдатов Дмитрий Олегович

Мастер участка Муниципального унитарного
предприятия «Жигаловское коммунальное
управление»

ПРОГРАММА ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2026-2027 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЖИГАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Оценка обеспечения готовности осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Жигаловского муниципального округа в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

1.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Инспекции государственного жилищного надзора Иркутской области, единой теплоснабжающей организации.

1.3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплоснабжающих установках либо для оказания коммунальных услуг в части отопления, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее — потребители тепловой энергии).

1.4. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям настоящей Программы:

- лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

- лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Порядок проведения оценки обеспечения готовности.

2.1. Оценка теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Жигаловского муниципального округа (далее Комиссия).

2.2. Комиссия осуществляет оценку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой

энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2026–2027 годов, (приложение № 1)

2.3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (приложение № 4 к распоряжению), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки

При оценке обеспечения готовности Комиссией проверяется выполнение требований, установленных настоящей Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026 – 2027 годов (далее – Программа).

Оценка выполнения теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики РФ от 13.11.2024 г. № 2234 (далее – Правила), осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований, технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В соответствии с положениями пункта 7 Порядка комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности (за исключением программ оценки готовности лиц, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки), а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения. Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, указанные в подпунктах 1.2 - 1.6 пункта 1 Порядка, обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил обеспечения готовности, а также заполненные оценочные листы.

2.5. В целях проведения оценки обеспечения готовности члены комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности согласно Приложению № 1 к приказу Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. № 2234.

В целях проведения оценки обеспечения готовности заполняет оценочный лист по каждому объекту, и при необходимости – проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

Результаты оценки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее — акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложения № 2 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее — Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее — паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложения № 3 к настоящей Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной приложением № 3 утверждённой Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

2.6. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3. При получении Комиссией документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, копии указанных документов направляются в адрес Управления Ростехнадзора.

4. Копии документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, направляются в адрес Управления следующими способами:

- посредством личного приёма по принципу «одного окна»;
- в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Представление документов непосредственно может быть осуществлено заявителем либо его представителем, действующим на основании доверенности, с приложением такой доверенности по следующему адресу: Иркутская область, Жигаловский район, рп Жигалово, ул. Левина, 13, каб. №6

Направление документов в Управление Ростехнадзора в форме электронных документов осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по указанному в распоряжении о проведении проверки муниципального образования электронному адресу.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ЖИГАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ОЦЕНКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ ЖИГАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОДЕ 2026-2027 ГОДОВ

1. Общие положения

1.1. Комиссия Жигаловского муниципального округа по оценки обеспечения готовности теплоснабжающих, теплосетевой организации и потребителей тепловой энергии Жигаловского муниципального округа к работе в отопительный период 2026-2027 годов (далее - комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласованность действий организаций и предприятий жилищно-коммунального хозяйства по вопросам подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в зимних условиях.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Жигаловского муниципального округа, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Координация деятельности с организациями по вопросам подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в зимних условиях.

2.2. Осуществление мониторинга хода подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального комплекса, и объектов энергетики в Жигаловском муниципальном округе в зимних условиях.

2.3. Анализ и оценка хода работ по подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в посёлке к работе в зимних условиях и их финансового обеспечения.

2.4. Подготовка предложений по предупреждению действий, приводящих к дестабилизации функционирования жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в посёлке и нарушению нормального жизнеобеспечения населения.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссию возглавляет Председатель Комитета по работе с территориями Жигаловского муниципального округа (председатель комиссии).

3.2. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

3.3. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ 2026-2027

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
	Теплоснабжающие, теплосетевые организации, в том числе:	
1.	МУП ЖКУ	31.08.2026- 10.09.2026
2	ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна внутренних водных путей Жигаловская ремонтно-эксплуатационная база»	
	Котельные:	31.08.2026 - 10.09.2026
1	Котельная газовая «Геолог»	
2	Котельная установка Школа №1	
3	Модульная котельная «Центральная»	
4	Модульная котельная «Якорек»	
5	Электрокотельная «ОГБУЗ Жигаловская РБ»	
6	Электрокотельная «Подстанция»	
7	Котельная на смешанном топливе ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна внутренних водных путей Жигаловская ремонтно-эксплуатационная база»	
8	Котельная «Администрации» на твердом топливе	
9	Котельная «СХУ» на твердом топливе	
10	Котельная «ТАЙГА» на твердом топливе	
11	Котельная «ПОЧТА» на твердом топливе	
12	Котельная на твердом топливе (дрова) д/с «Солнышко»	
13	Котельная ФОК твердотопливная	
14	Котельная «Рудовка»	
15	Котельная «Тутура»	
16	Котельная «Дальняя-Закора»	
17	Котельная «Петрово»	
18	Котельная «Чикан»	
19	Котельная «Знаменка»	
	МКД	
1	Дом ул. Советская 90	24.08.2026- 10.09.2026
2	Дом ул. Советская 92	
3	Дом ул. Советская 94	
4	Дом ул. Советская 86	
5	Дом ул. Подстанция 1	
6	Дом пер. Советский 2	

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОСЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ОЦЕНКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНУМУ ПЕРИОДУ 2026 – 2027 ГОДОВ

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Адрес объекта
	Теплоснабжающие, теплосетевые организации, в том числе:	
1.	МУП ЖКУ	рп Жигалово, ул. Рабочая
2.	ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна внутренних водных путей Жигаловская ремонтно-эксплуатационная база»	рп Жигалово, ул. Колчанова
	Котельные:	
1	Котельная газовая «Геолог»	рп Жигалово, ул. Геологическая, 3А
2	Котельная установка Школа №1	рп Жигалово, ул. Советская, 48
3	Модульная котельная «Центральная»	рп Жигалово, ул. Советская, 71 А
4	Модульная котельная «Якорек»	рп Жигалово, пер. Рабочий, 1А,
5	Электрокотельная «ОГБУЗ Жигаловская РБ»	рп Жигалово, ул. Левина, 20
6	Электрокотельная «Подстанция»	рп Жигалово, ул. Подстанция, 1
7	Котельная на смешанном топливе ФБУ «Администрация Байкало-Ангарского бассейна внутренних водных путей Жигаловская ремонтно-эксплуатационная база	рп Жигалово, ул. Колчанова, 16
8	Котельная «Администрации» на твердом топливе	рп Жигалово, Ул. Советская, 25
9	Котельная «СХУ» на твердом топливе	рп Жигалово, пер. Комсомольский, 8
10	Котельная «ТАЙГА» на твердом топливе	рп Жигалово, ул. Советская, 28
11	Котельная «ПОЧТА» на твердом топливе	рп Жигалово, ул. Левина, 1
12	Котельная на твердом топливе (дрова) д/с «Солнышко»	рп Жигалово, ул. Лесная 25
13	Котельная ФОК твердотопливная	рп Жигалово, ул. Весенняя, 8
14	Котельная «Рудовка»	с. Рудовка, ул. Куйбышева, 14А
15	Котельная «Тутура»	с. Тутура, ул. Кооперативная, 2А
16	Котельная «Дальняя-Закора»	с. Дальняя-Закора, ул. Центральная, 3А
17	Котельная «Петрово»	с. Петрово, ул. Ленская, 50
18	Котельная «Чикан»	с. Чикан, ул. Школьная, 1
19	Котельная «Знаменка»	с. Знаменка, ул. Школьная, 1А

	МКД:	
1	Дом	рп Жигалово, ул. Советская 90
2	Дом	рп Жигалово, ул. Советская 92
3	Дом	рп Жигалово, ул. Советская 94
4	Дом	рп Жигалово, ул. Советская 86
5	Дом	рп Жигалово, ул. Подстанция 1
6	Дом	рп Жигалово, пер. Советский 2

АКТ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНУМУ ПЕРИОДУ ____ / ____ ГГ.

« ____ » ____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)

Комиссия, образованная

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от « ____ » ____ 20 ____ г., утвержденной

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с « ____ » ____ 20 ____ г. по « ____ » ____ 20 ____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)
1.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному
периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
« ____ » ____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении)

ПАСПОРТ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2026/2027 ГГ.

Выдан _____.

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № ____.

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)